

CURRICULUM VITAE – Estratto

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Zocchi Stefano
Data di nascita	08 dicembre 1957
Qualifica	Collaboratore amm.vo prof. Esperto (DS)
Amministrazione	Azienda Ulss n. 9
Incarico attuale	Referente – Gestione approvvigionamento di beni in conto esercizio.
Numero telefonico dell'ufficio	0422-323024
Fax dell'ufficio	0422-323030
E-mail istituzionale	szocchi@ulss.tv.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	DIPLOMA DI RAGIONERIA
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 1° settembre 2015 presta servizio presso il Servizio Economato dell' Azienda Ulss n. 9 di Treviso con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale esperto – categoria Ds con posizione organizzativa - referente – Gestione approvvigionamento di beni in conto esercizio.</p> <p>Dal 1° gennaio 2011 al 31 agosto 2015 ha prestato servizio presso il Servizio Economico – Finanziario dell'Azienda Ulss n. 9 di Treviso con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale esperto – categoria Ds con posizione organizzativa come referente Area Flussi Finanziari.</p> <p>Dal 1° gennaio 2003 al 31 dicembre 2010 ha prestato servizio presso il Servizio Economico – Finanziario dell'Azienda Ulss n. 9 di Treviso con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale – categoria D. Con posizione organizzativa dall' 1 luglio 2004 come referente Area Flussi Finanziari.</p> <p>Dal 29 aprile 1999 al 31 dicembre 2002 ha prestato servizio presso il Servizio Economico – Finanziario dell'Azienda Ulss n. 9 di Treviso con la qualifica di Assistente Amministrativo – categoria C.</p> <p>Dal 1° ottobre 1996 al 28 aprile 1999 ha prestato servizio presso il Servizio Provveditorato – Economato dell'Azienda Ulss n. 9 di Treviso con la qualifica di Assistente Amministrativo – categoria C.</p> <p>Dal 1° gennaio 1995 al 30 settembre 1996 ha prestato servizio presso il Servizio Economico – Finanziario dell'Azienda Ulss n. 9 di Treviso con la qualifica di Assistente Amministrativo – categoria C.</p> <p>Dal 30 novembre 1982 al 31 dicembre 1994 ha prestato servizio presso il Servizio Economico – Finanziario dell'Ulss n. 11 di Oderzo (TV) con la qualifica di Assistente Amministrativo – categoria C.</p> <p>Dal 1° marzo 1977 al 31 gennaio 1982 ha collaborato con la ditta DI.GE.AL. srl di Settimo Milanese (MI) come ragioniere.</p>
Capacità linguistiche	INGLESE E FRANCESE SCOLASTICO
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazio-	- Di aver collaborato alla realizzazione del processo tecnico-amministrativo contabile relativo alla fatturazione elettronica passiva ed attiva all'interno dell'Azienda Ulss n. 9 di Treviso per

ne a riviste, ecc., ed ogni altra informazione)

il quale è stato riconosciuto all'Azienda di Treviso, "PREMIO FATTURAZIONE ELETTRONICA NELLA PA" promosso dall'Osservatori.Net Digital Innovation del Politecnico di Milano con il patrocinio di Agenzia per l'Italia Digitale – Presidenza del Consiglio dei Ministri. Riconoscimento avvenuto in data 19 giugno 2015 presso il Politecnico di Milano con la seguente motivazione "per le PA che si sono distinte per il proprio approccio virtuoso alla fatturazione elettronica"

- Di aver partecipato il 18 novembre 2013 al corso di aggiornamento "ASPETTI FISCALI DELLE PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO NEGLI ENTI PUBBLICI" organizzato dal CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA.
- Di aver partecipato nei giorni 29 novembre e 11 dicembre 2012 al corso di aggiornamento "IL MIDDLE MANAGEMENT E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE"organizzato da VENETO FORMSS.
- Di aver partecipato il 6 giugno 2012 al corso di aggiornamento " IL RAPPORTO DI LAVORO NELLE AZIENDE SANITARIE: EVOLUZIONE NORMATIVA RECENTE E I PROFILI DI RESPONSABILITA'" organizzato da VENETO FORMSS.
- Di aver partecipato il 4 giugno 2012 al corso di aggiornamento " I NUOVI ORIENTAMENTI DEL PSSR 2012-2016"organizzato da VENETO FORMSS.
- Di aver partecipato nei giorni 11 e 12 ottobre 2010 al corso di aggiornamento "LE AUTOCERTIFICAZIONI: UTILIZZO E CONTROLLI" organizzato dalla SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE con la collaborazione dell'AZIENDA ULSS N. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato il 16 settembre 2010 al corso di aggiornamento "IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO" organizzato dall'AZIENDA ULSS N. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato il 14 giugno 2010 al corso di aggiornamento "L'APPLICAZIONE DELLA RIFORMA BRUNETTA NELLE AZIENDE SANITARIE" organizzato dall'AZIENDA ULSS N. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato, il 1 dicembre 2008, al corso di aggiornamento "LA GESTIONE DEI PAGAMENTI DA PARTE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALLA LUCE DEL DM N.40/2008" organizzato da ETA3.
- Di aver partecipato, il 27 novembre 2007, al corso di formazione "INNOVAZIONE TECNOLOGICA" nell'ambito del percorso formativo per lo sviluppo delle competenze del personale amministrativo e tecnico riqualificato organizzato da CUOA Sanità.
- Di aver partecipato, dal 6 febbraio al 13 novembre 2007, al corso di formazione "NELL'AMBITO DEL PERCORSO FORMATIVO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO RIQUALIFICATO "organizzato da CUOA Sanità in collaborazione con l'Azienda Ulss n. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato, dal 31 maggio al 26 giugno 2007, al corso di "ACCESS BASE" organizzato dal FUT Formazione Un industria Treviso in collaborazione con l'Azienda Ulss n. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato, nei giorni 3, 5, 10 e 12 ottobre 2006, al corso di "EXCEL INTERMEDIO" organizzato dal FUT Formazione Un industria Treviso in collaborazione con l'Azienda Ulss n. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato, dal 20 giugno al 7 luglio 2006, al corso di formazione "IMPOSTE INDIRETTE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'IVA APPLICATA ALLE AZIENDE ULSS" organizzato dall'Azienda Ulss n. 9 di Treviso.
- Di aver partecipato, dal 23 maggio al 8 giugno 2006, al corso di formazione "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: AUTOCERTIFICAZIONE ECONTROLLI, DIRITTO DI

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 9 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

	<p>ACCESSO AGLI ATTI, REDAZIONE E STESURA DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI" organizzato dall'Azienda Ulss n. 9 di Treviso.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Di aver partecipato, il 23 giugno 2005, alla giornata di studio "I TEMPI DI PAGAMENTO AI FORNITORI IN APPLICAZIONE DEL D.LGS.231/2002, ALLA LUCE DELLA RECENTE GIURISPRUDENZA" organizzato da FARE . - Di aver partecipato, nei giorni 3, 4, e 5 dicembre 2002, al II° modulo del corso di formazione "IL SISTEMA BILANCIO" organizzato da SDA BOCCONI. - Di aver partecipato, nei giorni 29, 30, e 31 ottobre 2002, al I° modulo del corso di formazione "IL SISTEMA BILANCIO" organizzato da SDA BOCCONI. - Di aver partecipato, dal 4 marzo al 1 ottobre 2002, al corso di formazione F.S.E. "LA QUALITA' NEI SERVIZI DELL'AZIENDA ULSS N. 9" organizzato dall'Azienda Ulss n. 9 di Treviso. - Di aver partecipato, il 22 ottobre 2002, al corso di formazione "CONTABILITA' SEPARATA NELLE AZIENDE SANITARIE: LE SEMPLIFICAZIONI CONTABILI ALLA LUCE DELLA LEGGE N.388/2001 W DEI RECENTI CHIARIMENTI MINISTERIALI" organizzato da CUOA . - Di aver partecipato, il 17 dicembre 2001, al corso di formazione obbligatoria "INCONTRO SU PROBLEMATICHE AMMINISTRATIVE E CONTABILI SULL'EURO". - Di aver partecipato, il 20, 25 e 27 giugno 2001, al corso di formazione "INTRODUZIONE ALL'USO DEGLI STRUMENTI PER LA PUBBLICAZIONE DI DOCUMENTI HTML CREAZIONE E GESTIONE DI UN SITI SPECIALIZZATO". - Di aver partecipato, il 23, 24 e 25 ottobre 2000, al corso di formazione " I PRINCIPI CONTABILI NELLA REDAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO" organizzato dal Centro di formazione de Il Sole 24 Ore. - Di aver partecipato, il 6 e 7 dicembre 1999, al corso per "LA FORMAZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO CONSUNTIVO NELLE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE" organizzato dalla Scuola delle Autonomie Locali. - Di aver partecipato, nei mesi di ottobre e novembre 1995 al corso formativo specialistico "LA CONTABILITÀ ECONOMICO – PATRIMONIALE". - Di aver partecipato, il 9 giugno 1994, al seminario di studio su "Nuovo assetto del pubblico impiego e delle relazioni sindacali" (D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29). - Di aver partecipato, nel 1988 al laboratorio di formazione sul "SISTEMA INFORMATIVO LE PROCESSI DECISIONALI NEI SERVIZI PER LA TUTELA DELLA SALUTE". - Di aver partecipato, negli anni 1989/1990 al laboratorio di formazione sulla "METODOLOGIA DELLA RELAZIONE SANITARIA".
--	--

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo Treviso, data 01 ottobre 2015

Il Responsabile del
Servizio Economato
Dott. Sergio Andres

Stefano Zocchi

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 9 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").